# केंद्रीय माहिती अधिकार २००५

# चे कलम ४ (१) (ब) प्रमाणे

# ०१/०७/२०२१ रोजी १ ते १७ उपकलमांची

# माहिती प्रसिध्द करणेबाबत

## <u>कार्यालयाचे नांव</u>

## सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था, रावेर. ता. रावेर

## आय.डी. बि .आय. बॅके चे मागे

## जिल्हा. जळगांव

**मुद्दा क्रमांक :- १ (एक)**

## कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील

### सहाय्यक. निबंधक, सहकारी संस्था,रावर. ता. रावेर यांचे नियंत्रणाखालील विषय :-

- प्रशासन. (जिल्हा)
- तालुका सहकारी संस्थांवर नियंत्रण तसेच वैधानिक कार्यवाही
- तालुका सर्व नागरी सहकारी बँक व पतसंस्थांवर नियंत्रण तसेच वैधानिक कार्यवाही.
- तालुका सहकारी संस्थांच्या निवडणुका.
- अधिनस्त तालुका कार्यालयांवर नियंत्रण.
- तालुका कृषी उत्पन्न बाजार समिती कामकाज .
- तालुका देखरेख संघ कामकाज.
- तालुका हातमाग व यंत्रमाग सहकारी संस्था, कामकाज.
- शासन निर्णयातील तरतुदीप्रमाणे कार्यवाही करणे.
- जिल्ह्यातील ईतर प्रकारच्या सहकारी संस्थांचे कामकाज.
- मानिव अभिहस्तांतरणासाठी आलेल्या प्रकरणांवर निर्णय घेणे.
- महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ अंतर्गत

  १.सहकारी गृहनिर्माण सस्थांचे मानिव अभिहस्तांतरण.

  २.सहकारी संस्थांची नोंदणी करणे.

  ३.सहकारी संस्थांची उपविधी दुरूस्ती करणे.

  ४.सावकारी व्यवसायासाठी परवाना देणे.

  ५.सावकारी व्यवसायासाठी परवाना नुतनीकरण करणे.

**मुद्दा क्रमांक :-२ (दोन)- अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार व कर्तव्ये**

जिल्हा उपनिबंधक व अधिनस्त अधिकारी यांच्या जबाबदा-या

| अधिकार पद | प्रशासनिक अधिकार | कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र |
|---|---|---|
| सहाय्यक निबंधक व त्यांच्या अधिनस्त अधिकारी व कर्मचारी | सहकारी संस्था व उपविधी नोंदणी व उपविधीतील सुधारणा | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ९ , कलम १३ व १४ व नियम ४,५,१२ व १३ महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५. |
| | संस्थांचे वर्गीकरण करणे आणि त्यांची यादी प्रसिध्द करणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १२(३ अ) व नियम १० |
| | संस्थांचे एकीकरण, हस्तांतर, विभागणी यांस मंजुरी देणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १७ व १८ नियम १६ व १७ |

| | | |
|---|---|---|
| | संस्थेची पुनर्रचना करण्याचा आदेश देणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १९ व नियम १८ |
| | संस्थांच्या भागीदारीस परवानगी देणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम २० |
| | संस्थेची नोंदणी रद्द करणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम २१ |
| | एखादया संस्थेचा सदस्य म्हणून दाखल करुन घेण्यास नकार देण्यात आलेल्या व्यक्तिीने केलेले अपिल निकालात काढणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम २३ |
| | एखादया सदस्याची संस्थेतून हकालपट्टी करण्याचे ठरावास मान्यता देण्यास किंवा सदस्यास पुन:सदस्य म्हणून दाखल करुन घेण्यास संमती देणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ३५ व नियम २८ व २९ |
| | संस्थेस कर्ज देण्यास संमती देणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ४४ व नियम ४२ |
| | संस्थेचा निधी विशिष्ट रितीने गुंतविण्या बद्दल आदेश देणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७० व नियम ५५ |
| | एखादया संस्थेच्या किंवा संस्था वर्गाच्या समितीवरील सदस्यांची कमाल संख्या निश्चित करणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७३ |
| | सहकारी संस्थाच्या निवडणुका घेणे व निवडणुक घेण्याचा खर्च विहीत रितीने वसुल करणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था (समितीची निवडणुक नियम २०१४) |
| | वार्षिक सर्वसाधारण सभा बोलविण्यास किंवा तिच्या पुढे ताळेबंद ठेवण्यांच्या बाबतीत कसूर करणारा किंवा विशेष साधारण सभा बोलविण्यात कसूर करणारा अधिकारी किंवा समितीचा सदस्य यास निवडणूकीस अपात्र ठरविणे किंवा असा अधिकारी संस्थेचा नोकर असल्यास त्यास दंड करणे. | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७५ व ७६ |
| | वार्षिक सर्वसाधारण सभा आयोजित करणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७५ |
| | संस्थेतील विशेष सर्वसाधारण सभा बोलविणे किंवा ती बोलविण्याचा एखादया इसमास अधिकार देणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७६ |
| | समितीच्या नवीन समितीच्या सदस्याची किंवा प्राधिकृत अधिका-याची नेमणूक करणे/बदलणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७७ अ |
| | समितीस काम करण्यापासुन रोखुन ठेवण्याचे अधिकार. समितीस निष्प्रभावित करण्याचा / तिच्या सदस्यांना काढून टाकण्याचा अधिकार. | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७८ व ७८ अ |
| | संस्थेस बंधनकारक असतील अशी कामे करुन घेणे आणि त्यास कसुर करण्यास दंड करणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७९ |
| | संस्थेचे दप्तर किंवा मिळकतीचा ताबा घेणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ८० |
| | संस्थेचे दरवर्षी हिशोब तपासणे किंवा तपासून घेणे व हिशोबातील दोष सुधारण्याचा संस्थेस आदेश देणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ८१ व ८२ |

| | | |
|---|---|---|
| | संस्थेची रचना, कामकाज आणि आर्थिक स्थिती याबाबत चौकशी करणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ८३ |
| | चौकशी किंवा तपासणी यांचे खर्चा बद्दल हुकुम करणे आणि ती वसूल करणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ८५ व ८६ |
| | संस्थेची पुस्तके तपासणी किंवा तपासून घेणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ८४ |
| | संस्थेच्या कारभाराचे निरीक्षण करणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ८९ अ |
| | विविक्षित सहकारी संस्थांच्या देय थकबाकीची वसुली करणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १०१ |
| | सहकारी संस्थेस व्यवहार बंद करणे तसेच ऋण परिशोधकाची नेमणूक | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १०२ व १०३ |

**मुद्दा क्रमांक □:-३ (तीन) -**

**निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेस अनुसरण्यात येणारी**

**कार्यपध्दती, तसेच पर्यवेक्षण आणि उत्तरदायित्व प्रणाली**

**जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, जळगांव यांची कार्यक्षेत्र रचना**

**सहकार खात्याची क्षेत्रीय रचना**

**सचिव (सहकार) (मंत्रालय स्तर)**

↓

**सहकार आयुक्त (राज्य मुख्यालय स्तर)**

↓

**विभागीय सहनिबंधक (विभाग स्तर)**

↓

**जिल्हा उपनिबंधक□, (जिल्हा स्तर)**

↓

**तालुका/उप/सहाय्यक निबंधक (तालुका स्तर)**

| | | | |
|---|---|---|---|
| ↓ | ↓ | ↓ | ↓ |
| **सहकार अधिकारी प्रथम श्रेणी** | **सहकार अधिकारी व्दितीय श्रेणी** | **सहाय्यक सहकार अधिकारी** | **लिपीक** |

**मुद्दा क्रमांक □:-४ (चार) -**

स्वत: ची कार्य पार पाडण्यासाठी ठरविण्यात आलेली मानके

⟶ महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व नियम १९६१ अन्वये तसेच शासन, मा.सहकार आयुक्त व निबंधक सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य पुणे आणि मा.विभागीय सहकारी संस्था, नाशिक विभाग, नाशिक यांचे कार्यालयाकडील वेळोवेळी पारित करणेत आलेले आदेश व परिपत्रकानुसार सोपविण्यात आलेल्या जबाबदाऱ्या.

**मुद्दा क्रमांक :-५ (पाच) -**

त्यांच्याकडील असलेले किंवा त्यांच्या नियंत्रणात असलेले किंवा त्यांचे कार्य पार पाडणेसाठी त्यांच्या कर्मचारी वर्गाकडून वापरण्यात येणारे नियम, विनिमय, सुचना, नियमपुस्तिका आणि अभिलेख.

⟶ महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व नियम १९६१ अन्वये तसेच शासन, मा.सहकार आयुक्त व निबंधक सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य पुणे आणि मा.विभागीय सहकारी संस्था, नाशिक विभाग, नाशिक यांचे कार्यालयाकडील वेळोवेळी पारित करणेत आलेले आदेश व परिपत्रकानुसार सोपविण्यात आलेल्या जबाबदाऱ्या.

**मुद्दा क्रमांक :-६(सहा)-**

त्यांच्याकडे असलेल्या किंवा त्यांच्या नियंत्रणाखाली असलेल्या दस्तऐवजांच्या प्रवर्गाचे विवरण

**वर्गीकरण प्रकार अ (कायम स्वरुपी ठेवावयाची कागदपत्रे)**

- सहकारी संस्थेची नोंदणी व पोटनियम नोंदणी धारिका
- विभागीय सूचना पुस्तिका
- स्थायी आदेश धारिका
- शासन निर्णय
- भौगोलिक बदल आदेश (नवीन कार्यालय स्थापन करणे, बदल्या इ.)
- अभिलेख सुची
- निवाडा व डिक्री आदेश
- जडवस्तू संग्रह नोंदवही
- G.I.S.नोंदवही
- ग्रेडेशन यादी
- म.स.सं.नियम १९६१ चे नियम ३० अनुसार सर्व कागदपत्रे
- सर्व वैधानिक आदेश
- बाजार क्षेत्र जाहिर करणे, नियम आदेश व बाजार समितीच्या विधी व उपविधी
- कर्मचारी नियुक्ती आदेश धारिका (वर्ग-४) सेवा नियम नमुनेदार उपविधी
- नोंदणी क्रमांक वितरण
- नमुनेदार उपविधी (सर्व प्रकार)
- पोटनियम दुरूस्ती व संस्थेच्या नावात बदल
- सावकारी कायदा ,अधिनियम व परिपत्रके
- सावकारी परवाना नोंदवही (नमुना १ व नियम ३)
- सावकारी परवानाधारक नोंदवही (कलम ७)
- सावकारी परवाना रद्द आदेश (कलम ११)

**वर्गीकरण प्रकार ब (३५ वर्षापर्यंत ठेवायाची कागदपत्रे)**

- लेखापरिक्षण अहवाल.
- पोटनियम दुरुस्ती प्रकरणे.
- कार्यक्रम अंदाज पुस्तिका.
- नियुक्ती आदेश.
- पेन्शन प्रकरणे (सर्व).
- सेवापुस्तके.
- सावकारी परवाना वितरण, रद्द करणे, नोंदणी अर्ज रद्द करणे.

**वर्गीकरण प्रकार क (५ वर्षापर्यंत ठेवावयाची क कागदपत्रे)**

- सहकारी संस्थांचे वार्षिक अहवाल व लेखे
- विधानसभा/विधान परिषद प्रश्न व उत्तरे, कपात सूचना, लक्षवेधी सूचना, आश्वासने

- कामकाज वाटप आदेश
- तपासणी अहवाल
- आवक-जावक नोंदवही
- लेखन सामुग्री मागणीपत्र
- बदली आदेश
- बढती आदेश
- नियतकालीन विवरणपत्र सादरीकरण नोंदवही
- जी.डी.सी.ए.व खाते परिक्षा निकालपत्र
- परिक्षा नियोजन धारिका (वेळापत्रक, हजेरीपत्रक)
- नियोजन अंदाजपत्रक
- कार्यभार हस्तांतरण
- प्रमाणित लेखापरिक्षक यांना वाटप केलेल्या संस्थांचे आदेश
- मजुर संस्था कामकाज वाटप

**मुद्दा क्रमांक:-७(सात) -** आपले धोरण तयार करण्याच्या किंवा त्यांची अमंलबजावणी करण्याच्या संबंधात लोकांशी विचार विनीमय करण्यासाठी किंवा लोकांकडून निवेदने केली जाण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशिल.-

प्राप्त झालेल्या धोरणात्मक बाबींवर सूचना तसेच कायदयातील दुरुस्तीबाबतचे प्रस्ताव शासनास मान्यतेसाठी सादर करण्यात येतात. अंतिम मान्यता विधीमंडळाद्वारे होते.

**मुद्दा क्रमांक:-८(आठ)-**

आपला एक भाग म्हणून किंवा सल्ला देण्याच्या प्रयोजनासाठी म्हणून घटीत केलेल्या दोन किंवा अधिक व्यक्तींच्या मिळून बनलेल्या मंडळाचे परिशिष्टांचे, समित्यांचे आणि अन्य निकालाचे विवरण आणि त्या मंडळाच्या, परिषदाच्या समित्याच्या आणि अन्य निकालाच्या बैठकीत लोकासाठी खुला आहेत किंवा कसे अशा बैठकीची कार्यवृत्ते जनतेला पहावयास मिळण्याजोगी आहेत किंवा कसे याबाबतचे विवरण.-

जिल्हयातील अडचणीतील नागरी सहकारी बँका/पतसंस्थांमधील ठेवीदारांच्या ठेवी परत करण्यासाठी ठोस कार्यवाही करण्याच्या अनुषंगाने करण्यात येणा-या कार्यवाहीस गती येण्यासाठी जिल्हा कार्यालयीन स्तरावरुन कामकाज करणेत येऊन सर्व संबंधीत कनिष्ठ कार्यालयांना त्याअनुषंगाने सुचना देण्यात येतात.

महाराष्ट्र राज्य सावकारीच्या व्यवहाराचे नियमनाकरिता महाराष्ट्र सावकारी (नियमन) अधिनियम २०१४ हा कायदा दिनांक ४ एप्रिल २०१४ रोजीच्या अधिसुचनेव्दारे प्रसिध्द झालेला आहे. महाराष्ट्र शासनाने दिनांक ९ सप्टेंबर २०१४ रोजीच्या अधिसूचनेव्दारे ज्या क्षेत्रामध्ये निबंधक आपल्या अधिकाराचा वापर करतील व आपली कर्तव्य पार पाडतील ते क्षेत्र म्हणून निश्चित केले आहे. सावकाराने दिलेल्या कर्जावर एका वर्षात किती व्याजदर आकारवयाचा याबाबतची महाराष्ट्र शासनाने १६ सप्टेंबर २०१४ रोजी अधिसूचना प्रसिध्द केली आहे. सदर कायदयांतर्गत ज्या क्षेत्रात बेकायदेशीर सावकारी व्यवसाय केला जातो त्या क्षेत्रातील सावकाराविरुध्द कलम १६ अन्वये कारवाई करुन सावकारी बाबतची सर्व कागदपत्रे जप्त करण्याचा अधिकार निबंधकांना दिला आहे. संपादित केलेल्या स्थावर मालमत्तेची विल्हेवाट लावण्याचा अधिकार कलम १८ नुसार निबंधकांना दिला आहे. सावकारी संदर्भात प्राप्त होणा-या लेखी/ऑनलाईन तक्रारीवर चौकशी करुन कार्यवाही करण्याचा अधिकार निबंधकांना आहे. महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ अंतर्गत उचित कार्यवाही.

महाराष्ट्र मालकी हक्काच्या सदनिकांबाबत (त्या बांधण्यास प्रोत्साहन देणे, त्यांची विक्री, व्यवस्थापन व हस्तांतरण यांचे नियमनाबाबत) अधिनियम १९६३ चे कलम ११ अन्वये गृहनिर्माण संस्थांनी त्यांचे ७/१२ उतारा, प्रॉपर्टी कार्डवर जे प्रवर्तक,विकसक, जमिन मालक नांव लावून देणेस कसूर करतात अशा व्यक्ती विरुध्द या कार्यालयाकडे दाखल केलेल्या अर्जावर सुनावणी करणे व आदेश पारीत करण्याचे कामकाज चालविले जाते. वैधानिक गृहनिर्माण संस्थांनी अर्ज दाखल केल्यानंतर दोन महिन्यांचे आत अर्जाशी संबंधित त्रुटींची पुर्तता संस्थेस कळविणे, अथवा अर्जामध्ये त्रुटी नसल्यास सुनावणी नोटीस निर्गमित करणे आवश्यक असून अशा विहीत कालावधीत अधिनियमातील तरतुदीनुसार कार्यवाही केली जाते. अर्ज प्राप्त झाल्याच्या दिनांकापासून ६ महिन्यांचे आत अर्जावर निर्णय घेणे आवश्यक असून या कार्यालयास प्राप्त झालेल्या अर्जावर विहीत कालावधीत निर्णय घेतला जातो. मानिव अभिहस्तांतरणाच्या प्रक्रियेत सुलभता यावी म्हणून शासनाने दिनांक १ मे २०१४ पासून ऑनलाईन प्रणालीव्दारे मानिव अभिहस्तांतरणाचे अर्ज स्विकारण्यात यावे अशा सूचना निर्गमित केलेल्या आहेत त्यानुसार शासनाने www.mahasahakar.maharashtra.gov.in या वेबसाईटवर ऑनलाईन अर्ज

भरण्याची सुविधा उपलब्ध करुन दिलेली असुन ऑनलाईन अर्ज भरणेबाबतच्या प्रक्रियेची सविस्तर माहिती या वेबसाईटवर उपलब्ध करुन दिलेली आहे. महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ अंतर्गत उचित कार्यवाही.

महाराष्ट्र शासन राजपत्र दिनांक ०९ मार्च २०१९ अन्वये महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम २ (१७), ८१, ९२, ११० (अ), १५२, १५४, १६१ व १६५(२) मध्ये सुधारणा करण्यात आलेल्या असुन सदर सुधारणा अध्यादेशानुसार कार्यवाही. तसेच महाराष्ट्र शासन राजपत्र दिनांक २९ ऑक्टोबर २०२० अन्वये महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ६५,७५ व ८१ या मधील केलेल्या तात्पुरत्या सुधारणांनुसार कार्यवाही.

सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, मंत्रालय मुंबई यांचेकडील दिनांक २७ डिसेंबर २०१९ रोजीचे शासन निर्णयानुसार महात्मा ज्योतिराव फुले शेतकरी कर्जमुक्ती योजना-२०१९ ही योजना महाराष्ट्र शासन सहकार पणन व वस्त्रोद्योग विभाग कडील दि.२७/१२/२०१९ रोजीचा शासन निर्णयान्वये अंमलात आली. या योजने अंतर्गत जिल्हास्तरीय समितीकडे प्राप्त झालेल्या तक्रारीचे निवारण करण्यात येऊन शेतकरी सन्मान योजना कर्जमुक्तीचा लाभ देण्यात आला. तसेच ज्या शेतक-यांनी आधार प्रमाणित केले नाही अशा शेतकरी सभासदांना आधार प्रमाणित करणेसाठी तालुका स्तरावरुन व विविध कार्यकारी सहकारी संस्था स्तरावरुन जनजागृती करणेत आली.

**मुद्दा क्रमांक :- ९ (नऊ)-** अधिका-यांची व कर्मचा-यांची निर्देशिका

| अ.क्र.. | अधिकारी /कर्मचारी यांचे नांव | अधिकारी/कर्मचारी यांचे पदनाम | शेरा/तपशिल |
|---|---|---|---|
| १ | श्री. एस एफ गायकवाड | सहाय्यकनिबंधक, सह. संस्था रावेर | |
| २ | श्री आर.आर.पाटील. | सहाकार अधिकारी (2) रावेर. | दिनांक ०१/०९/२०२० पासुन कार्यरत |
| ३ | श्री. एफ.एन. तडवी . | सहाय्यकसहाकार अधिकारी ) रावेर | |
| ४ | श्री. सी.एस. राणे. | सहाय्यक सहाकार अधिकारी ) रावेर. | |
| ५ | श्री. जे.बी. नेरकर | कनिष्ठ लिपीक रावेर. | |
| ६ | श्री जे.जि. जोशी | कनिष्ठ लिपीक रावेर | |
| ७ | श्री सुनिल आर. कुचकर. | शिपाई रावेर. | |

**मुद्दा क्रमांक :-१०(दहा)-** आपल्या प्रत्येक अधिका-याला व कर्मचा-याला मिळणारे मासिक वेतन,तसेच प्राधिकरणाच्या विनियमामध्ये तरतुद केल्याप्रमाणे नुकसार भरपाई देण्याची पध्दत

(सातव्या वेतन आयोगानुसार वेतन निश्चिती)

| | | |
|---|---|---|
| 1) | सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था | रु.७५५००/- |
| 2) | सहाकार अधिकारी | रु.४७६००/- |
| 3) | सहाय्यकसहाकार अधिकारी ) | रु३७५००/- |
| ४) | सहाय्यकसहाकार अधिकारी ) | रु३१४००/- |
| ५) | कनिष्ठ लिपीक रावेर. | रु.३२०००/- |
| ६) | कनिष्ठ लिपीक रावेर. | रु. ३०२००/- |
| ७) | शिपाई | रु.२२८००/- |

**मुद्दा क्रमांक :-११(अकरा)-**

सर्व योजनांचा तपशील, प्रस्तावित खर्च दर्शविणारा, आपल्या प्रत्येक अभिकरणाला नेमूण दिलेला अर्थसंकल्प आणि संवितरीत केलेल्या रक्कमांचा अहवाल.

**वार्षिक योजना सन** २०२१-२२ माहे जुन 2021**अखेर झालेला खर्च.**

**(रु. लाखात)**

| अ.क | गौणशिर्ष, उपशिर्ष, प्राथमिक घटक | सन २०२०-२१ ची अंतिम सुधारीत अर्थसंकल्पीय BDS वर प्राप्त तरतुद | माहे डिसेंबर-२० अखेर झालेला खर्च. | समर्पित बचत झाल्याची कारणे |
|---|---|---|---|---|
| १ | २ | ३ | ४ | ५ |
| १ | १०७ (०२) (०४) डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (व्याज सवलत) (जनरल)२४२५१००९ | ००.०० | ००.०० | --- |
| २ | १०७ (०२) (०४) डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (व्याज सवलत) | ००.०० | ००.०० | --- |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | (जनरल)२४२५१८१३ | | | |
| ३ | १०७ (०२) (०४) डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (विघयो)NV२५०००९ | ०.०९ | ०.०९ | --- |
| ४ | डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (आउयो) २२२५E१८७ | ०.०० | ०.०० | --- |
| ५ | डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (आदीवासी क्षेत्राबाहेरील) २२२५E१८७ | १.७४ | 1.74 | --- |
| ६ | १०२ (०२) (०२) गट पातळीवरील ग्रामिण कारागीरांच्या (बलुतेदार) औद्योगिक सहकारी संस्थांना भाग भांडवली अंशदान.४८५१०८५६ | ०.०० | ०.०० | --- |
| ७ | १०८ (०३) (०८) अनुसुचित व नवबौध्द सभासदांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता अर्थसहाय्य. (२४२५०५८६) | ०.०० | ०.०० | --- |
| ८ | १०८ (०३) (०४) अनुसुचित व नवबौध्द सभासदांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता कर्ज. (६४२५०१६२) | ०.०० | ०.०० | --- |
| ९ | (०१)(०७) आदिवासी शेतक-यांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता अर्थसहाय्य. २२२५E१८७ | ०.०० | ०.०० | |
| १० | (०१) (०१) आदिवासी शेतक-यांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता कर्ज. (४२२५१३३२) | ०.०० | ०.०० | |
| ११ | (०१)(०१) आदिवासी सहकारी संस्थांचे ७ वर्ष मुदतीचे बिनव्याजी कर्जे (६२२५००४४) | ०.०० | ०.०० | --- |
| | **एकुण :-** | **०.००** | **०.००** | --- |

| १ | योजनेचे नाव | **डॉ.पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना.(सर्वसाधारण) (विघयो) व (आदिवासी उपयोजना) व (आदिवासी क्षेत्राबाहेरील अ्पयोजना)** |
|---|---|---|
| अ. | योजना केव्हापासुन कार्यान्वित आहे. | १९९१ |
| ब. | योजनेचा उद्देश व स्वरुप. | या योजनेनुसार त्रिस्तरीय सहकारी पतपुरवठा यंत्रणा, राष्ट्रीयकृत बँका, ग्रामिण बँका व खाजगी बँकाकडुन रू.३ लाखापर्यत कर्ज घेणाऱ्या व मुदतीत (३० जुन पर्यंत) परतफेड करणाऱ्या शेतकऱ्यांना १ लाखापर्यंत कर्जावर ३% व्याज सवलत व त्यापुढील रू.३ लाखापर्यंत परतफेड कर्जाकरिता १% सवलत लागू करण्यात येत आहे.<br>या योजनेमुळे शेतकऱ्यांच्या आर्थिक स्थितीत सुधारणा होत असुन शेतकऱ्यांवरील कर्जाचा भार हलका होत आहे. शेतकऱ्यांना व्याजात सवलत मिळाल्यामुळे वाढत्या अवैध/बेकायदेशिर सावकारीला आळा बसुन सावकरीच्या जाचातुन शेतकऱ्याची सुटका होत असुन सदर योजनेमुळे पिक उत्पादनात वाढ करण्यासाठी प्रोत्साहन मिळत आहे. |
| क. | लाभार्थी. | विविध कार्यकारी सेवा सहकारी संस्थांचे नियमित परतफेड करणारे कर्जदार पात्र सभासद. |
| ड. | अर्ज कोणाकडे करावयाचा. | उप/ सहाय्यक निबंधक. |
| इ. | मंजुरीचे अधिकार. | जिल्हा उपनिबंधक. |

**<u>मुद्दा क्रमांक :-१२(बारा)-</u>**

अर्थसहाय्य कार्यक्रमांच्या अमंलबजावणीची रित तसेच वाटप केलेल्या रक्कमा आणि अशा कार्यक्रमाच्या लाभ धारकांचा तपशील

**जुन २०२१अखेर** **(रु. लाखात)**

| अ.क | गौणशिर्ष, उपशिर्ष, प्राथमिक घटक | सन २०२१-२२ ची अंतिम सुधारीत | माहे जुन 2021 अखेर झालेला | समर्पित बचत झाल्याची |
|---|---|---|---|---|

| | | अर्थसंकल्पीय BDS वर प्राप्त तरतुद | खर्च. | कारणे |
|---|---|---|---|---|
| १ | २ | ३ | ४ | ५ |
| १ | १०७ (०२) (०४) डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (व्याज सवलत) (जनरल)२४२५१००९ | ००.०० | ००.०० | --- |
| २ | १०७ (०२) (०४) डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (व्याज सवलत) (जनरल)२४२५१८१३ | ००.०० | ००.०० | --- |
| ३ | १०७ (०२) (०४) डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (विघयो)NV२५०००९ | ०.०० | ०.०० | --- |
| ४ | डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (आउयो) २२२५E१८७ | ०.०० | ०.०० | --- |
| ५ | डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (आदीवासी क्षेत्राबाहेरील) २२२५E१८७ | ०.०० | ०.०० | --- |
| ६ | १०२ (०२) (०२) गट पातळीवरील ग्रामिण कारागीरांच्या (बलुतेदार) औद्योगिक सहकारी संस्थांना भाग भांडवली अंशदान.४८५१०८५६ | ०.०० | ०.०० | --- |
| ७ | १०८ (०३) (०८) अनुसुचित व नवबौध्द सभासदांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता अर्थसहाय्य. (२४२५०५८६) | ०.०० | ०.०० | --- |
| ८ | १०८ (०३) (०४) अनुसुचित व नवबौध्द सभासदांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता कर्ज. (६४२५०१६२) | ०.०० | ०.०० | --- |
| ९ | (०१)(०७) आदिवासी शेतक-यांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता अर्थसहाय्य. २२२५E१८७ | ०.०० | ०.०० | |
| १० | (०१) (०१) आदिवासी शेतक-यांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता कर्ज. (४२२५१३३२) | ०.०० | ०.०० | |
| ११ | (०१)(०१) आदिवासी सहकारी संस्थांचे ७ वर्ष मुदतीचे बिनव्याजी कर्ज (६२२५००४४) | ०.०० | ०.०० | --- |
| | एकुण :- | ०.०० | ०.०० | --- |

| | | |
|---|---|---|
| १ | **योजनेचे नाव** | **डॉ.पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना.(सर्वसाधारण) (विघयो) व (आदिवासी उपयोजना) व (आदिवासी क्षेत्राबाहेरील उपयोजना)** |
| अ. | योजना केव्हापासुन कार्यान्वित आहे. | १९९१ |
| ब. | योजनेचा उद्देश व स्वरुप. | या योजनेनुसार त्रिस्तरीय सहकारी पतपुरवठा यंत्रणा, राष्ट्रीयकृत बँका, ग्रामिण बँका व खाजगी बँकाकडुन रू.३ लाखापर्यत कर्ज घेणाऱ्या व मुदतीत (३० जुन पर्यंत) परतफेड करणाऱ्या शेतकऱ्यांना १ लाखापर्यंत कर्जावर ३% व्याज सवलत व त्यापुढील रू.३ लाखापर्यंत परतफेड कर्जाकरिता १% सवलत लागू करण्यात येत आहे.<br>या योजनेमुळे शेतकऱ्यांच्या आर्थिक स्थितीत सुधारणा होत असुन शेतकऱ्यांवरील कर्जाचा भार हलका होत आहे. शेतकऱ्यांना व्याजात सवलत मिळाल्यामुळे वाढत्या अवैध/बेकायदेशिर सावकारीला आळा बसुन सावकरीच्या जाचातुन शेतकऱ्याची सुटका होत असुन सदर योजनेमुळे पिक उत्पादनात वाढ करण्यासाठी प्रोत्साहन मिळत आहे. |
| क. | लाभार्थी. | विविध कार्यकारी सेवा सहकारी संस्थांचे नियमित परतफेड करणारे कर्जदार पात्र सभासद<br>. |

| | | |
|---|---|---|
| ड. | अर्ज कोणाकडे करावयाचा. | उप/ सहाय्यक निबंधक. |
| इ. | मंजुरीचे अधिकार. | जिल्हा उपनिबंधक. |

**मुद्दा क्रमांक :-१३(तेरा)-**

ज्या व्यक्तींना सवलती, परवाने व प्राधिकार पत्रे दिलेली आहेत अशा व्यक्तींचा तपशील.

जिल्हा उपनिबंधक यांचे कार्यालयमार्फत राबविण्यात येणा-या योजनांची माहिती.

**डिसेंबर २०२०अखेर** **(रु. लाखात)**

| अ.क | गौणशिर्ष, उपशिर्ष, प्राथमिक घटक | सन २०२०-२१ ची अंतिम सुधारीत अर्थसंकल्पीय BDS वर प्राप्त तरतुद | माहे डिसेंबर-२० अखेर झालेला खर्च. | समर्पित बचत झाल्याची कारणे |
|---|---|---|---|---|
| १ | २ | ३ | ४ | ५ |
| १ | १०७ (०२) (०४) डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (व्याज सवलत) (जनरल)२४२५१००९ | ००.०० | ००.०० | --- |
| २ | १०७ (०२) (०४) डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (व्याज सवलत) (जनरल)२४२५१८१३ | ००.०० | ००.०० | --- |
| ३ | १०७ (०२) (०४) डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (विघयो)NV२५०००९ | ०.०० | ०.०० | --- |
| ४ | डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (आउयो) २२२५E१८७ | ०.०० | ०.०० | --- |
| ५ | डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (आदीवासी क्षेत्राबाहेरील) २२२५E१८७ | ०.०० | ०.०० | --- |
| ६ | १०२ (०२) (०२) गट पातळीवरील ग्रामिण कारागीरांच्या (बलुतेदार) औद्योगिक सहकारी संस्थांना भाग भांडवली अंशदान.४८५१०८५६ | ०.०० | ०.०० | --- |
| ७ | १०८ (०३) (०८) अनुसुचित व नवबौध्द सभासदांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता अर्थसहाय्य. (२४२५०५८६) | ०.०० | ०.०० | --- |
| ८ | १०८ (०३) (०४) अनुसुचित व नवबौध्द सभासदांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता कर्ज. (६४२५०१६२) | ०.०० | ०.०० | --- |
| ९ | (०१)(०७) आदिवासी शेतक-यांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता अर्थसहाय्य. २२२५E१८७ | ०.०० | ०.०० | |
| १० | (०१) (०१) आदिवासी शेतक-यांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता कर्ज. (४२२५१३३२) | ०.०० | ०.०० | |
| ११ | (०१)(०१) आदिवासी सहकारी संस्थांचे ७ वर्ष मुदतीचे बिनव्याजी कर्जे (६२२५००४४) | ०.०० | ०.०० | --- |
| | एकुण :- | ०.०० | ०.०० | --- |

| | | |
|---|---|---|
| १ | **योजनेचे नाव** | **डॉ.पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना.(सर्वसाधारण) (विघयो) व (आदिवासी उपयोजना) व (आदिवासी क्षेत्राबाहेरील उपयोजना)** |
| अ. | योजना केव्हापासुन कार्यान्वित आहे. | १९९१ |
| ब. | योजनेचा उद्देश व स्वरुप. | या योजनेनुसार त्रिस्तरीय सहकारी पतपुरवठा यंत्रणा, राष्ट्रीयकृत बँका, ग्रामिण बँका व खाजगी बँकाकडुन रू.३ लाखापर्यत कर्ज घेणाऱ्या व मुदतीत (३० जुन पर्यंत) परतफेड करणाऱ्या शेतकऱ्यांना १ लाखापर्यंत कर्जावर ३% व्याज सवलत व त्यापुढील रू.३ लाखापर्यत परतफेड कर्जाकरिता १% सवलत लागू |

| | | |
|---|---|---|
| | | करण्यात येत आहे.<br>या योजनेमुळे शेतकऱ्यांच्या आर्थिक स्थितीत सुधारणा होत असुन शेतकऱ्यांवरील कर्जाचा भार हलका होत आहे. शेतकऱ्यांना व्याजात सवलत मिळाल्यामुळे वाढत्या अवैध/बेकायदेशिर सावकारीला आळा बसुन सावकरीच्या जाचातुन शेतकऱ्याची सुटका होत असुन सदर योजनेमुळे पिक उत्पादनात वाढ करण्यासाठी प्रोत्साहन मिळत आहे. |
| क. | लाभार्थी. | विविध कार्यकारी सेवा सहकारी संस्थांचे नियमित परतफेड करणारे कर्जदार पात्र सभासद. |
| ड. | अर्ज कोणाकडे करावयाचा. | उप/ सहाय्यक निबंधक. |
| इ. | मंजुरीचे अधिकार. | जिल्हा उपनिबंधक. |

**मुद्दा क्रमांक :-१४ (चौदा)-**

इलेक्ट्रॉनिक्स स्वरुपात उपलब्ध असलेल्या किंवा त्यांच्याकडे असलेल्या माहितीच्या संबंधातील तपशील-

१.http://mahasahakar.maharashtha.gov.in

२.http://sahakarayukta. maharashtha.gov.in

**मुद्दा क्रमांक :-१५(पंधरा) -**

माहिती मिळविण्यासाठी नागरीकांना उपलब्ध असणा-या सुविधांचा तपशील जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था जळगांव या कार्यालयाच्या सूचना फलकावर उपलब्ध असणा-या सुविधांचा तपशील म्हणजेच नागरीकांची सनद प्रसिध्द केलेली आहे.

## सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था,रावेर. ता. रावेर जि. जळगांव यांचे कार्यालय

## " नागरिकांची सनद "

| अ.क्र | कार्यालयाकडुन पुरविली जाणारी सेवा | आवश्यक कागदपत्रांची पुर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल | सेवा पुरविणारा अधिकारी | विहित कालावधित सेवा न पुरविल्यास ज्यांचेकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व दुरध्वनी क्रमांक- 0253-2571691 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | जनतेकडून आलेल्या तक्रारीच्या निवारणासंबंधी अंतरीम उत्तर देणे. | 7 दिवस | सहाय्यकनिबंधक, | जिल्हा उपनिबंधक |
| 2 | जनतेकडून आलेल्या तक्रारींना अंतिम उत्तर देणे. | 2 महिने | सहाय्यकनिबंधक, | जिल्हा उपनिबंधक |
| 3 | जिल्हास्तरीय सहकारी संस्थांची नोंदणी. | 2 महिने | सहाय्यकनिबंधक, | जिल्हा उपनिबंधक |
| 4 | सहकारी संस्थांची पोटनियम दुरुस्ती. | 2 महिने | सहाय्यकनिबंधक, | |
| 5 | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 चे कलम 152-अ नुसार नामनिर्देशन पत्रावर दाखल झालेल्या अर्जावरील अपिलाचा निर्णय. | 10 दिवस | सहाय्यकनिबंधक, | संबंधित न्यायालय |
| 6 | मुंबई सावकारी नियंत्रण कायदा 1946नुसार सावकारी परवाण देणे.<br>अ) सहाय्यक निबंधक कार्यालयाकडुन शिफारस करुन आलेले अर्ज.<br>ब) सहाय्यक निबंधक, कार्यालयाकडुन सावकारांचे नुतनीकरणाचे आलेले अर्ज. | 7 दिवस | सहाय्यकनिबंधक, | जिल्हा उपनिबंधक |
| 7 | महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम 1961 चे नियम क्र 30 अन्वये निबंधक कार्यालयातील कागदपत्रांची पहाणी करणे. | 1 दिवस | सहाय्यकनिबंधक, | जिल्हा उपनिबंधक |
| 8 | महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम 1961 चे नियम क्रमांक 30 निबंधक कार्यालयातील कागदपत्रांची साक्षांकित प्रत उपलब्ध करुन देणे. | फि भरल्यावर 2 दिवस | सहाय्यकनिबंधक, | जिल्हा उपनिबंधक |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 9 | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 चे कलम 73 –I ड नुसार अविश्वास ठराव पारित करणेसाठी संचालक मंडळ सभा बोलविणे. | परीपूर्ण प्रस्ताव प्राप्त झाल्यानंतर 7 दिवस | सहाय्यकनिबंधक, | जिल्हा उपनिबंधक |
| 10 | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 चे कलम 83 नुसार संस्थेची चौकशी करणेबाबतच्या मागणी अर्जावर कार्यवाही. | 7 दिवस | सहाय्यकनिबंधक, | जिल्हा उपनिबंधक |
| 11 | सहकारी संस्थामध्ये सदस्य म्हणुन तक्रार देण्याच्या अपिल दाखल झाल्यास त्याचा निर्णय देणे. | 3 महिने | सहाय्यकनिबंधक, | जिल्हा उपनिबंधक |
| 12 | महाराष्ट्र राज्य वखार महामंडळ कायदा 1962 अंतर्गत परवाना देणे. | 7 दिवस | सहाय्यकनिबंधक, | जिल्हा उपनिबंधक |
| 13 | सहकारी संस्थाना द्यावयाच्या शासकीय अर्थसहाय्याच्या प्रकरणावर निर्णय घेणे. | 1 वर्ष | सहाय्यकनिबंधक, | जिल्हा उपनिबंधक |
| 14 | महाराष्ट्र लोकसोवा हक्क अधिनयम 2015 अंमलबजावणी चे अनुषंगाने सहकार विभागा मार्फत पुरविण्यात येणाऱ्या 5 सेवा.<br>1.सहकारी संस्थांची नोंदणी करणे.<br>2.सहकारी संस्थांची उपविधी दुरुस्ती करणे.<br>3.सावकारी व्यवसायासाठी परवाना देणे.<br>4.सावकारी व्यवसायासाठी परवाना नुतनीकरण करणे.<br>5.सहकारी गृहनिर्माण संस्थांचे मानीव अभिहस्तांतरण करणे. | अधिनियमांतर्गत | | अधिनियमांतर्गत |

**मुद्दा क्रमांक :-१६(सोळा)-**

**सहाय्यकनिबंधक, सहकारी संस्था, रावेर कार्यालयातील शासकीय जनमाहिती अधिकारी यांची डिरेक्टरी**

| अ.क्र | कार्यालयाचे नाव पत्ता व दुरध्वनी क्रमांक | सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी यांचे नाव,पदनाम व दुरध्वनी क्रमांक | जनमाहिती अधिकारी यांचे नाव,पदनाम व दुरध्वनी क्रमांक | अपिलीय अधिकारी यांचे नाव,पदनाम व दुरध्वनी क्रमांक |
|---|---|---|---|---|
| १ | जिल्हा उपनिबंधक<br>सहकारी संस्था जळगांव<br>कार्यालय नविन प्रशासकीय इमारत, पहिला माळा,<br>जिल्हाधिकारी कार्यालयाजवळ,<br>आकाशवाणी चौक, जळगांव<br>दुरध्वनी क्रमांक ०२५७-२२३९७२९ | शाखाप्रमुख (संबधीत कर्मचारी) | श्री रविकिर्ण आर. पाटील सहाकार अधि (2) | श्री एस. फ. गायकवाड. |

**मुद्दा क्रमांक :-१७ (सतरा)-**

विहीत करण्यात येईल अशी माहिती.

वार्षिक माहिती संबंधी या कार्यालयाचे सांख्यिकी शाखा कामकाजाचे स्वरुप खालीलप्रमाणे :-

**१. वा-२४/ॲपेंडिक्स अे -**

जळगांव जिल्ह्यात दिनांक ३१ मार्च २०२० रोजी 181 सहकारी संस्था, सहकारी बँका, पदुम सहकारी संस्था अस्तित्वात आहेत.

दरवर्षी माहे मार्च अखेर अस्तित्वात असलेल्या सर्व प्रकारच्या सहकारी संस्थांची संख्या निश्चीत करणे, वर्षाअखेर नवीन नोंदणी झालेल्या/पुर्नजिवन झालेल्या/अवसायानात घेतलेल्या रद्द केलेल्या संस्थांची संख्या प्रत्येक तालुक्याकडून घेऊन जिल्हयाची एकत्रित संख्या मुख्य कार्यालयास सादर करणे.

**२. वार्षिक माहिती तक्ते १० ते ५१ (ANR TABLES) सादर करणे.**

दरवर्षी वा-२४ नुसार निश्चित केलेल्या सर्व प्रकारच्या सहकारी संस्थांची वार्षिक माहिती संस्थांच्या प्रकारनिहाय सर्व तालुक्याकडून प्राप्त करुन घेऊन जिल्हयाचे एकत्रिकरण करुन माहिती मुख्य कार्यालय, पुणे यांना सादर करण्यात येते.

**३. जिल्हा सामाजिक व आर्थिक समालोचन/राज्य सांख्यिकी गोषवार/तालुका निवडक निर्देशांक :-**

जिल्हा सामाजिक व आर्थिक समालोचन/तालुका निवडक निर्देशांक हे प्रकाशन दरवर्षी जिल्हा सांख्यिकी गोषवारा हे प्रकाशन अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय, मुंबई या कार्यालयातर्फे प्रकाशीत करण्यात येते. सदर

प्रकाशनाकरीता आवश्यक असलेली माहिती वार्षिक माहितीच्या तक्त्यांच्या आधारे किंवा आवश्यक्यता वाटल्यास तालुका कार्यालयाकडून/लेखापरिक्षण यांचेकडून उपलब्ध करुन घेऊन जिल्हा सांख्यिकी कार्यालयास सादर केली जाते.

**४. इतर :-**

मा.मुख्य कार्यालय, पुणे तसेच मा. विभागीय सहनिबंधक, सहकारी संस्था,नाशिक यांची कार्यालयाकडून मागविलेली सांख्यिकी विषयक माहिती सादर करणे. तसेच खाजगी संस्था/व्यक्तींनी मागितलेली सांख्यिकी माहिती/ आवश्यकतेनुसार उपलब्ध करुन देणे.

(

सहाय्याकनिबंधक,
सहाकारी संस्था रावेर. ता. रावेर