

केंद्रीय माहिती अधिकार २००५
चे कलम ४ (१) (ब) प्रमाणे
०१/०७/२०२१ रोजी १ ते १७ उपकलमांची
माहिती प्रसिध्द करणेबाबत

कार्यालयाचे नांव
सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था, रावेर. ता. रावेर
आय.डी. बि .आय. बॅके चे मागे
जिल्हा. जळगांव

मुद्दा क्रमांक :- १ (एक)

कार्ये व कर्तव्ये यांचा तपशील

सहाय्यक, निबंधक, सहकारी संस्था, रावर. ता. रावेर यांचे नियंत्रणाखालील विषय :-

- प्रशासन. (जिल्हा)
- तालुका सहकारी संस्थांवर नियंत्रण तसेच वैधानिक कार्यवाही
- तालुका सर्व नागरी सहकारी बँक व पतसंस्थांवर नियंत्रण तसेच वैधानिक कार्यवाही.
- तालुका सहकारी संस्थांच्या निवडणुका.
- अधिनस्त तालुका कार्यालयांवर नियंत्रण.
- तालुका कृषी उत्पन्न बाजार समिती कामकाज .
- तालुका देखरेख संघ कामकाज.
- तालुका हातमाग व यंत्रमाग सहकारी संस्था, कामकाज.
- शासन निर्णयातील तरतुदीप्रमाणे कार्यवाही करणे.
- जिल्ह्यातील ईतर प्रकारच्या सहकारी संस्थांचे कामकाज.
- मानिव अभिहस्तांतरणासाठी आलेल्या प्रकरणांवर निर्णय घेणे.
- महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ अंतर्गत
 - १.सहकारी गृहनिर्माण संस्थांचे मानिव अभिहस्तांतरण.
 - २.सहकारी संस्थांची नोंदणी करणे.
 - ३.सहकारी संस्थांची उपविधी दुरुस्ती करणे.
 - ४.सावकारी व्यवसायासाठी परवाना देणे.
 - ५.सावकारी व्यवसायासाठी परवाना नुतनीकरण करणे.

मुद्दा क्रमांक :-२ (दोन)- अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार व कर्तव्ये

जिल्हा उपनिबंधक व अधिनस्त अधिकारी यांच्या जबाबदा-या

अधिकार पद	प्रशासनिक अधिकार	कायदा/नियम/आदेश/राजपत्र
सहाय्यक निबंधक व त्यांच्या अधिनस्त अधिकारी व कर्मचारी	सहकारी संस्था व उपविधी नोंदणी व उपविधीतील सुधारणा	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ९ , कलम १३ व १४ व नियम ४,५,१२ व १३ महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५.
	संस्थांचे वर्गीकरण करणे आणि त्यांची यादी प्रसिध्द करणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १२(३ अ) व नियम १०
	संस्थांचे एकीकरण, हस्तांतर, विभागणी यांस मंजूरी देणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १७ व १८ नियम १६ व १७

संस्थेची पुनर्रचना करण्याचा आदेश देणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १९ व नियम १८
संस्थांच्या भागीदारीस परवानगी देणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम २०
संस्थेची नोंदणी रद्द करणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम २१
एखादया संस्थेचा सदस्य म्हणून दाखल करून घेण्यास नकार देण्यात आलेल्या व्यक्तीने केलेले अपिल निकालात काढणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम २३
एखादया सदस्याची संस्थेतून हकालपट्टी करण्याचे ठरावास मान्यता देण्यास किंवा सदस्यास पुनःसदस्य म्हणून दाखल करून घेण्यास संमती देणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ३५ व नियम २८ व २९
संस्थेस कर्ज देण्यास संमती देणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ४४ व नियम ४२
संस्थेचा निधी विशिष्ट रितीने गुंतविण्या बद्दल आदेश देणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७० व नियम ५५
एखादया संस्थेच्या किंवा संस्था वर्गाच्या समितीवरील सदस्यांची कमाल संख्या निश्चित करणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७३
सहकारी संस्थाच्या निवडणुका घेणे व निवडणुक घेण्याचा खर्च विहीत रितीने वसूल करणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था (समितीची निवडणुक नियम २०१४)
वार्षिक सर्वसाधारण सभा बोलविण्यास किंवा तिच्या पुढे ताळेबंद ठेवण्याच्या बाबतीत कसूर करणारा किंवा विशेष साधारण सभा बोलविण्यात कसूर करणारा अधिकारी किंवा समितीचा सदस्य यास निवडणुकीस अपात्र ठरविणे किंवा असा अधिकारी संस्थेचा नोकर असल्यास त्यास दंड करणे.	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७५ व ७६
वार्षिक सर्वसाधारण सभा आयोजित करणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७५
संस्थेतील विशेष सर्वसाधारण सभा बोलविणे किंवा ती बोलविण्याचा एखादया इसमास अधिकार देणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७६
समितीच्या नवीन समितीच्या सदस्याची किंवा प्राधिकृत अधिका-याची नेमणूक करणे/बदलणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७७ अ
समितीस काम करण्यापासून रोखून ठेवण्याचे अधिकार. समितीस निष्प्रभावित करण्याचा / तिच्या सदस्यांना काढून टाकण्याचा अधिकार.	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७८ व ७८ अ
संस्थेस बंधनकारक असतील अशी कामे करून घेणे आणि त्यास कसूर करण्यास दंड करणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ७९
संस्थेचे दप्तर किंवा मिळकतीचा ताबा घेणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ८०
संस्थेचे दरवर्षी हिशोब तपासणे किंवा तपासून घेणे व हिशोबातील दोष सुधारण्याचा संस्थेस आदेश देणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ८१ व ८२

संस्थेची रचना, कामकाज आणि आर्थिक स्थिती याबाबत चौकशी करणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ८३
चौकशी किंवा तपासणी यांचे खर्चा बद्दल हुकुम करणे आणि ती वसूल करणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ८५ व ८६
संस्थेची पुस्तके तपासणी किंवा तपासून घेणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ८४
संस्थेच्या कारभाराचे निरीक्षण करणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ८९ अ
विविधित सहकारी संस्थांच्या देय थकबाकीची वसुली करणे	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १०१
सहकारी संस्थेस व्यवहार बंद करणे तसेच ऋण परिशोधकाची नेमणूक	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १०२ व १०३

मुद्दा क्रमांक ३:-३ (तीन) -

निर्णय घेण्याच्या प्रक्रियेस अनुसरण्यात येणारी
कार्यपद्धती, तसेच पर्यवेक्षण आणि उत्तरदायित्व प्रणाली
जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था, जळगांव यांची कार्यक्षेत्र रचना
सहकार खात्याची क्षेत्रीय रचना

सचिव (सहकार) (मंत्रालय स्तर)



सहकार आयुक्त (राज्य मुख्यालय स्तर)



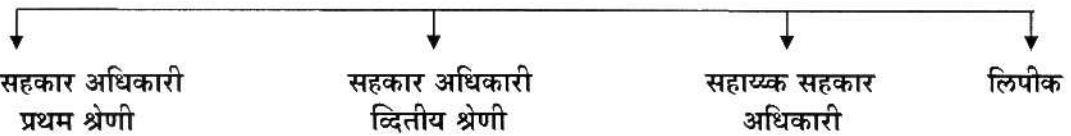
विभागीय सहनिबंधक (विभाग स्तर)



जिल्हा उपनिबंधक, (जिल्हा स्तर)



तालुका/उप/सहाय्यक निबंधक (तालुका स्तर)



मुद्दा क्रमांक ४:-४ (चार) -

स्वतः ची कार्य पार पाडण्यासाठी ठरविण्यात आलेली मानके

→ महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व नियम १९६१ अन्वये तसेच शासन, मा.सहकार आयुक्त व निबंधक सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य पुणे आणि मा.विभागीय सहकारी संस्था, नाशिक विभाग, नाशिक यांचे कार्यालयाकडील वेळोवेळी पारित करणेत आलेले आदेश व परिपत्रकानुसार सोपविण्यात आलेल्या जबाबदाऱ्या.

मुद्दा क्रमांक :-५ (पाच) -

त्यांच्याकडील असलेले किंवा त्यांच्या नियंत्रणात असलेले किंवा त्यांचे कार्य पार पाडणेसाठी त्यांच्या कर्मचारी वर्गाकडून वापरण्यात येणारे नियम, विनियम, सुचना, नियमपुस्तिका आणि अभिलेख.

—> महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व नियम १९६१ अन्वये तसेच शासन, मा.सहकार आयुक्त व निबंधक सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य पुणे आणि मा.विभागीय सहकारी संस्था, नाशिक विभाग, नाशिक यांचे कार्यालयाकडील वेळोवेळी पारित करणेत आलेले आदेश व परिपत्रकानुसार सोपविण्यात आलेल्या जबाबदाऱ्या.

मुद्दा क्रमांक :-६(सहा)-

त्यांच्याकडे असलेल्या किंवा त्यांच्या नियंत्रणाखाली असलेल्या दस्तऐवजांच्या प्रवर्गाचे विवरण वर्गीकरण प्रकार अ (कायम स्वरूपी ठेवावयाची कागदपत्रे)

- सहकारी संस्थेची नोंदणी व पोटनियम नोंदणी धारिका
- विभागीय सूचना पुस्तिका
- स्थायी आदेश धारिका
- शासन निर्णय
- भौगोलिक बदल आदेश (नवीन कार्यालय स्थापन करणे, बदल्या इ.)
- अभिलेख सुची
- निवाडा व डिक्ली आदेश
- जडवस्तू संग्रह नोंदवही
- G.I.S.नोंदवही
- प्रेडेशन यादी
- म.स.सं.नियम १९६१ चे नियम ३० अनुसार सर्व कागदपत्रे
- सर्व वैधानिक आदेश
- बाजार क्षेत्र जाहिर करणे, नियम आदेश व बाजार समितीच्या विधी व उपविधी
- कर्मचारी नियुक्ती आदेश धारिका (वर्ग-४) सेवा नियम नमुनेदार उपविधी
- नोंदणी क्रमांक वितरण
- नमुनेदार उपविधी (सर्व प्रकार)
- पोटनियम दुरुस्ती व संस्थेच्या नावात बदल
- सावकारी कायदा ,अधिनियम व परिपत्रके
- सावकारी परवाना नोंदवही (नमुना १ व नियम ३)
- सावकारी परवानाधारक नोंदवही (कलम ७)
- सावकारी परवाना रद्द आदेश (कलम ११)

वर्गीकरण प्रकार ब (३५ वर्षांपर्यंत ठेवावयाची कागदपत्रे)

- लेखापरिक्षण अहवाल.
- पोटनियम दुरुस्ती प्रकरणे.
- कार्यक्रम अंदाज पुस्तिका.
- नियुक्ती आदेश.
- पेन्शन प्रकरणे (सर्व).
- सेवापुस्तके.
- सावकारी परवाना वितरण, रद्द करणे, नोंदणी अर्ज रद्द करणे.

वर्गीकरण प्रकार क (५ वर्षांपर्यंत ठेवावयाची क कागदपत्रे)

- सहकारी संस्थांचे वार्षिक अहवाल व लेखे
- विधानसभा/विधान परिषद प्रश्न व उत्तरे, कपात सूचना, लक्षवेधी सूचना, आश्वासने

- कामकाज वाटप आदेश
- तपासणी अहवाल
- आवक-जावक नोंदवही
- लेखन सामग्री मागणीपत्र
- बदली आदेश
- बढती आदेश
- नियतकालीन विवरणपत्र सादरीकरण नोंदवही
- जी.डी.सी.ए.व खाते परिक्षा निकालपत्र
- परिक्षा नियोजन धारिका (वेळापत्रक, हजेरीपत्रक)
- नियोजन अंदाजपत्रक
- कार्यभार हस्तांतरण
- प्रमाणित लेखापरिक्षक यांना वाटप केलेल्या संस्थांचे आदेश
- मजुर संस्था कामकाज वाटप

मुद्दा क्रमांक:-७(सात) - आपले धोरण तयार करण्याच्या किंवा त्यांची अंमलबजावणी करण्याच्या संबंधात लोकांशी विचार विनीमय करण्यासाठी किंवा लोकांकडून निवेदने केली जाण्यासाठी अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशिल.-

प्राप्त झालेल्या धोरणात्मक बाबींवर सूचना तसेच कायद्यातील दुरुस्तीबाबतचे प्रस्ताव शासनास मान्यतेसाठी सादर करण्यात येतात. अंतिम मान्यता विधीमंडळाद्वारे होते.

मुद्दा क्रमांक:-८(आठ)-

आपला एक भाग म्हणून किंवा सल्ला देण्याच्या प्रयोजनासाठी म्हणून घटीत केलेल्या दोन किंवा अधिक व्यक्तींच्या मिळून बनलेल्या मंडळाचे परिशिष्टांचे, समित्यांचे आणि अन्य निकालाचे विवरण आणि त्या मंडळाच्या, परिषदाच्या समित्यांच्या आणि अन्य निकालाच्या बैठकीत लोकांसाठी खुला आहेत किंवा कसे अशा बैठकीची कार्यवृत्ते जनतेला पहावयास मिळण्याजोगी आहेत किंवा कसे याबाबतचे विवरण.-

जिल्ह्यातील अडचणीतील नागरी सहकारी बँका/पतसंस्थांमधील ठेवीदारांच्या ठेवी परत करण्यासाठी ठोस कार्यवाही करण्याच्या अनुषंगाने करण्यात येणा-या कार्यवाहीस गती येण्यासाठी जिल्हा कार्यालयीन स्तरावरून कामकाज करणेत येऊन सर्व संबंधीत कनिष्ठ कार्यालयांना त्या अनुषंगाने सूचना देण्यात येतात.

महाराष्ट्र राज्य सावकारीच्या व्यवहाराचे नियमनाकरिता महाराष्ट्र सावकारी (नियमन) अधिनियम २०१४ हा कायदा दिनांक ४ एप्रिल २०१४ रोजीच्या अधिसूचनेद्वारे प्रसिध्द झालेला आहे. महाराष्ट्र शासनाने दिनांक ९ सप्टेंबर २०१४ रोजीच्या अधिसूचनेद्वारे ज्या क्षेत्रामध्ये निबंधक आपल्या अधिकाराचा वापर करतील व आपली कर्तव्य पार पाडतील ते क्षेत्र म्हणून निश्चित केले आहे. सावकाराने दिलेल्या कर्जावर एका वर्षात किती व्याजदर आकारवयाचा याबाबतची महाराष्ट्र शासनाने १६ सप्टेंबर २०१४ रोजी अधिसूचना प्रसिध्द केली आहे. सदर कायद्यांतर्गत ज्या क्षेत्रात बेकायदेशीर सावकारी व्यवसाय केला जातो त्या क्षेत्रातील सावकाराविरुद्ध कलम १६ अन्वये कारवाई करून सावकारी बाबतची सर्व कागदपत्रे जप्त करण्याचा अधिकार निबंधकांना दिला आहे. संपादित केलेल्या स्थावर मालमत्तेची विल्हेवाट लावण्याचा अधिकार कलम १८ नुसार निबंधकांना दिला आहे. सावकारी संदर्भात प्राप्त होणा-या लेखी/ऑनलाईन तक्रारीवर चौकशी करून कार्यवाही करण्याचा अधिकार निबंधकांना आहे. महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ अंतर्गत उचित कार्यवाही.

महाराष्ट्र मालकी हक्काच्या सदनिकांबाबत (त्या बांधण्यास प्रोत्साहन देणे, त्यांची विक्री, व्यवस्थापन व हस्तांतरण यांचे नियमनाबाबत) अधिनियम १९६३ चे कलम ११ अन्वये गृहनिर्माण संस्थांनी त्यांचे ७/१२ उतारा, प्रॉपर्टी कार्डवर जे प्रवर्तक,विकसक, जमिन मालक नांव लावून देणेस कसूर करतात अशा व्यक्तीं विरुद्ध या कार्यालयाकडे दाखल केलेल्या अर्जावर सुनावणी करणे व आदेश पारीत करण्याचे कामकाज चालविले जाते. वैधानिक गृहनिर्माण संस्थांनी अर्ज दाखल केल्यानंतर दोन महिन्यांचे आत अर्जाशी संबंधित त्रुटींची पूर्तता संस्थेस कळविणे, अथवा अर्जामध्ये त्रुटी नसल्यास सुनावणी नोटीस निर्गमित करणे आवश्यक असून अशा विहीत कालावधीत अधिनियमातील तरतुदीनुसार कार्यवाही केली जाते. अर्ज प्राप्त झाल्याच्या दिनांकापासून ६ महिन्यांचे आत अर्जावर निर्णय घेणे आवश्यक असून या कार्यालयास प्राप्त झालेल्या अर्जावर विहीत कालावधीत निर्णय घेतला जातो. मानिव अभिहस्तांतरणाच्या प्रक्रियेत सुलभता यावी म्हणून शासनाने दिनांक १ मे २०१४ पासून ऑनलाईन प्रणालीद्वारे मानिव अभिहस्तांतरणाचे अर्ज स्विकारण्यात यावे अशा सूचना निर्गमित केलेल्या आहेत त्यानुसार शासनाने www.mahasahakar.maharashtra.gov.in या वेबसाईटवर ऑनलाईन अर्ज

भरण्याची सुविधा उपलब्ध करून दिलेली असून ऑनलाईन अर्ज भरणेबाबतच्या प्रक्रियेची सविस्तर माहिती या वेबसाईटवर उपलब्ध करून दिलेली आहे. महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५ अंतर्गत उचित कार्यवाही.

महाराष्ट्र शासन राजपत्र दिनांक ०९ मार्च २०१९ अन्वये महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम २ (१७), ८१, ९२, ११० (अ), १५२, १५४, १६१ व १६५(२) मध्ये सुधारणा करण्यात आलेल्या असून सदर सुधारणा अध्यादेशानुसार कार्यवाही. तसेच महाराष्ट्र शासन राजपत्र दिनांक २९ ऑक्टोबर २०२० अन्वये महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम ६५, ७५ व ८१ या मधील केलेल्या तात्पुरत्या सुधारणांनुसार कार्यवाही.

सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, मंत्रालय मुंबई यांचेकडील दिनांक २७ डिसेंबर २०१९ रोजीचे शासन निर्णयानुसार महात्मा ज्योतिराव फुले शेतकरी कर्ममुक्ती योजना-२०१९ ही योजना महाराष्ट्र शासन सहकार पणन व वस्त्रोद्योग विभाग कडील दि.२७/१२/२०१९ रोजीचा शासन निर्णयान्वये अंमलात आली. या योजने अंतर्गत जिल्हास्तरीय समितीकडे प्राप्त झालेल्या तक्रारीचे निवारण करण्यात येऊन शेतकरी सन्मान योजना कर्ममुक्तीचा लाभ देण्यात आला. तसेच ज्या शेतक-यांनी आधार प्रमाणित केले नाही अशा शेतकरी सभासदांना आधार प्रमाणित करणेसाठी तालुका स्तरावरून व विविध कार्यकारी सहकारी संस्था स्तरावरून जनजागृती करणेत आली.

मुद्दा क्रमांक :- ९ (नऊ)- अधिका-यांची व कर्मचा-यांची निर्देशिका

अ.क्र..	अधिकारी/कर्मचारी यांचे नांव	अधिकारी/कर्मचारी यांचे पदनाम	शेरा/तपशील
१	श्री. एस एफ गायकवाड	सहाय्यकनिबंधक, सह. संस्था रावेर	
२	श्री आर.आर.पाटील.	सहाकार अधिकारी (२) रावेर.	दिनांक ०१/०९/२०२० पासून कार्यरत
३	श्री. एफ.एन. तडवी .	सहाय्यकसहाकार अधिकारी) रावेर	
४	श्री. सी.एस. राणे.	सहाय्यक सहाकार अधिकारी) रावेर.	
५	श्री. जे.बी. नेरकर	कनिष्ठ लिपीक रावेर.	
६	श्री जे.जि. जोशी	कनिष्ठ लिपीक रावेर	
७	श्री सुनिल आर. कुचकर.	शिपाई रावेर.	

मुद्दा क्रमांक :-१०(दहा)- आपल्या प्रत्येक अधिका-याला व कर्मचा-याला मिळणारे मासिक वेतन,तसेच प्राधिकरणाच्या विनियमामध्ये तरतुद केल्याप्रमाणे नुसार भरपाई देण्याची पध्दत
(सातव्या वेतन आयोगानुसार वेतन निश्चिती)

१)	सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था	रु.७५५००/-
२)	सहाकार अधिकारी	रु.४७६००/-
३)	सहाय्यकसहाकार अधिकारी)	रु.३७५००/-
४)	सहाय्यकसहाकार अधिकारी)	रु.३१४००/-
५)	कनिष्ठ लिपीक रावेर.	रु.३२०००/-
६)	कनिष्ठ लिपीक रावेर.	रु. ३०२००/-
७)	शिपाई	रु.२२८००/-

मुद्दा क्रमांक :-११(अकरा)-

सर्व योजनांचा तपशील, प्रस्तावित खर्च दर्शविणारा, आपल्या प्रत्येक अभिकरणाला नेमून दिलेला अर्थसंकल्प आणि संवितरीत केलेल्या रक्कमांचा अहवाल.

वार्षिक योजना सन २०२१-२२ माहे जुन २०२१अखेर झालेला खर्च.

(रु. लाखात)

अ.क	गौणशिर्ष, उपशिर्ष, प्राथमिक घटक	सन २०२०-२१ ची अंतिम सुधारीत अर्थसंकल्पीय BDS वर प्राप्त तरतुद	माहे डिसेंबर-२० अखेर झालेला खर्च.	समर्पित बचत झाल्याची कारणे
१	२	३	४	५
१	१०७ (०२) (०४) डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (व्याज सवलत) (जनरल)२४२५१००९	००.००	००.००	---
२	१०७ (०२) (०४) डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (व्याज सवलत)	००.००	००.००	---

	(जनरल)२४२५१८१३			
३	१०७ (०२) (०४) डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (विधयो) NV२५०००९	०.०९	०.०९	---
४	डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (आउयो) २२२५E१८७	०.००	०.००	---
५	डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (आदिवासी क्षेत्राबाहेरील) २२२५E१८७	१.७४	1.74	---
६	१०२ (०२) (०२) गट पातळीवरील ग्रामिण कारागीरांच्या (बलुतेदार) औद्योगिक सहकारी संस्थांना भाग भांडवली अंशदान. ४८५१०८५६	०.००	०.००	---
७	१०८ (०३) (०८) अनुसूचित व नवबौद्ध सभासदांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता अर्थसहाय्य. (२४२५०५८६)	०.००	०.००	---
८	१०८ (०३) (०४) अनुसूचित व नवबौद्ध सभासदांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता कर्ज. (६४२५०१६२)	०.००	०.००	---
९	(०१)(०७) आदिवासी शेतकऱ्यांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता अर्थसहाय्य. २२२५E१८७	०.००	०.००	
१०	(०१)(०१) आदिवासी शेतकऱ्यांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता कर्ज. (४२२५१३३२)	०.००	०.००	
११	(०१)(०१) आदिवासी सहकारी संस्थांचे ७ वर्ष मुदतीचे बिनव्याजी कर्जे (६२२५००४४)	०.००	०.००	---
एकुण :-		०.००	०.००	---

१	योजनेचे नाव	डॉ.पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना.(सर्वसाधारण) (विधयो) व (आदिवासी उपयोजना) व (आदिवासी क्षेत्राबाहेरील उपयोजना)
अ.	योजना केव्हापासून कार्यान्वित आहे.	१९९१
ब.	योजनेचा उद्देश व स्वरूप.	या योजनेनुसार त्रिस्तरीय सहकारी पतपुरवठा यंत्रणा, राष्ट्रीयकृत बँका, ग्रामिण बँका व खाजगी बँकाकडून रु.३ लाखापर्यंत कर्ज घेणाऱ्या व मुदतीत (३० जुन पर्यंत) परतफेड करणाऱ्या शेतकऱ्यांना १ लाखापर्यंत कर्जावर ३% व्याज सवलत व त्यापुढील रु.३ लाखापर्यंत परतफेड कर्जाकरिता १% सवलत लागू करण्यात येत आहे. या योजनेमुळे शेतकऱ्यांच्या आर्थिक स्थितीत सुधारणा होत असून शेतकऱ्यांवरील कर्जाचा भार हलका होत आहे. शेतकऱ्यांना व्याजात सवलत मिळाल्यामुळे वाढत्या अवैध/बेकायदेशिर सावकारीला आळा बसून सावकारीच्या जाचातून शेतकऱ्याची सुटका होत असून सदर योजनेमुळे पिक उत्पादनात वाढ करण्यासाठी प्रोत्साहन मिळत आहे.
क.	लाभार्थी.	विविध कार्यकारी सेवा सहकारी संस्थांचे नियमित परतफेड करणारे कर्जदार पात्र सभासद.
ड.	अर्ज कोणाकडे करावयाचा.	उप/ सहाय्यक निबंधक.
इ.	मंजुरीचे अधिकार.	जिल्हा उपनिबंधक.

मुद्दा क्रमांक :-१२(बारा)-

अर्थसहाय्य कार्यक्रमांच्या अंमलबजावणीची रित तसेच वाटप केलेल्या रक्कमा आणि अशा कार्यक्रमाच्या लाभ धारकांचा तपशील

जून २०२१अखेर

(रु. लाखात)

अ.क	गौणशिर्ष, उपशिर्ष, प्राथमिक घटक	सन २०२१-२२ ची अंतिम सुधारीत	माहे जून 2021 अखेर झालेला	समर्पित बचत झाल्याची
-----	---------------------------------	-----------------------------	---------------------------	----------------------

		अर्थसंकल्पीय BDS वर प्राप्त तरतुद	खर्च.	कारणे
१	२	३	४	५
१	१०७ (०२) (०४) डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (व्याज सवलत) (जनरल)२४२५१००९	००.००	००.००	---
२	१०७ (०२) (०४) डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (व्याज सवलत) (जनरल)२४२५१८१३	००.००	००.००	---
३	१०७ (०२) (०४) डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (विधयो)NV२५०००९	०.००	०.००	---
४	डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (आउयो) २२२५E१८७	०.००	०.००	---
५	डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (आदिवासी क्षेत्राबाहेरील) २२२५E१८७	०.००	०.००	---
६	१०२ (०२) (०२) गट पातळीवरील ग्रामिण कारागीरांच्या (बलुतेदार) औद्योगिक सहकारी संस्थांना भाग भांडवली अंशदान.४८५१०८५६	०.००	०.००	---
७	१०८ (०३) (०८) अनुसूचित व नवबौद्ध सभासदांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता अर्थसहाय्य. (२४२५०५८६)	०.००	०.००	---
८	१०८ (०३) (०४) अनुसूचित व नवबौद्ध सभासदांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता कर्ज. (६४२५०१६२)	०.००	०.००	---
९	(०१)(०७) आदिवासी शेतक-यांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता अर्थसहाय्य. २२२५E१८७	०.००	०.००	---
१०	(०१) (०१) आदिवासी शेतक-यांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता कर्ज. (४२२५१३३२)	०.००	०.००	---
११	(०१)(०१) आदिवासी सहकारी संस्थांचे ७ वर्ष मुदतीचे बिनव्याजी कर्जे (६२२५००४४)	०.००	०.००	---
एकुण :-		०.००	०.००	---

१	योजनेचे नाव	डॉ.पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना.(सर्वसाधारण) (विधयो) व (आदिवासी उपयोजना) व (आदिवासी क्षेत्राबाहेरील उपयोजना)
अ.	योजना केव्हापासुन कार्यान्वित आहे.	१९९१
ब.	योजनेचा उद्देश व स्वरूप.	या योजनेनुसार त्रिस्तरीय सहकारी पतपुरवठा यंत्रणा, राष्ट्रीयकृत बँका, ग्रामिण बँका व खाजगी बँकाकडून रु.३ लाखापर्यंत कर्ज घेणाऱ्या व मुदतीत (३० जुन पर्यंत) परतफेड करणाऱ्या शेतकऱ्यांना १ लाखापर्यंत कर्जावर ३% व्याज सवलत व त्यापुढील रु.३ लाखापर्यंत परतफेड कर्जाकरिता १% सवलत लागू करण्यात येत आहे. या योजनेमुळे शेतकऱ्यांच्या आर्थिक स्थितीत सुधारणा होत असुन शेतकऱ्यांवरील कर्जाचा भार हलका होत आहे. शेतकऱ्यांना व्याजात सवलत मिळाल्यामुळे वाढत्या अवैध/बेकायदेशिर सावकारीला आळा बसुन सावकारीच्या जाचातुन शेतकऱ्याची सुटका होत असुन सदर योजनेमुळे पिक उत्पादनात वाढ करण्यासाठी प्रोत्साहन मिळत आहे.
क.	लाभार्थी.	विविध कार्यकारी सेवा सहकारी संस्थांचे नियमित परतफेड करणारे कर्जदार पात्र सभासद

ड.	अर्ज कोणाकडे करावयाचा.	उप/ सहाय्यक निबंधक.
इ.	मंजूरीचे अधिकार.	जिल्हा उपनिबंधक.

मुद्दा क्रमांक :- १३(तेरा)-

ज्या व्यक्तींना सवलती, परवाने व प्राधिकार पत्रे दिलेली आहेत अशा व्यक्तींचा तपशील.
जिल्हा उपनिबंधक यांचे कार्यालयमार्फत राबविण्यात येणा-या योजनांची माहिती.

डिसेंबर २०२०अखेर

(रु. लाखात)

अ.क	गोणशिर्ष, उपशिर्ष, प्राथमिक घटक	सन २०२०-२१ ची अंतिम सुधारीत अर्थसंकल्पीय BDS वर प्राप्त तरतुद	माहे डिसेंबर-२० अखेर झालेला खर्च.	समर्पित बचत झाल्याची कारणे
१	२	३	४	५
१	१०७ (०२) (०४) डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (व्याज सवलत) (जनरल)२४२५१००९	००.००	००.००	---
२	१०७ (०२) (०४) डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (व्याज सवलत) (जनरल)२४२५१८१३	००.००	००.००	---
३	१०७ (०२) (०४) डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (विधयो)NV२५०००९	०.००	०.००	---
४	डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (आउयो) २२२५E१८७	०.००	०.००	---
५	डॉ.पंजाबराव देशमुख पिक प्रोत्साहन योजना (आदिवासी क्षेत्राबाहेरील) २२२५E१८७	०.००	०.००	---
६	१०२ (०२) (०२) गट पातळीवरील ग्रामिण कारागीरांच्या (बलुतेदार) औद्योगिक सहकारी संस्थांना भाग भांडवली अंशदान.४८५१०८५६	०.००	०.००	---
७	१०८ (०३) (०८) अनुसूचित व नवबौद्ध सभासदांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता अर्थसहाय्य. (२४२५०५८६)	०.००	०.००	---
८	१०८ (०३) (०४) अनुसूचित व नवबौद्ध सभासदांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता कर्ज. (६४२५०१६२)	०.००	०.००	---
९	(०१)(०७) आदिवासी शेतक-यांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता अर्थसहाय्य. २२२५E१८७	०.००	०.००	
१०	(०१) (०१) आदिवासी शेतक-यांना सहकारी साखर कारखान्यांचे भाग खरेदीकरीता कर्ज. (४२२५१३३२)	०.००	०.००	
११	(०१)(०१) आदिवासी सहकारी संस्थांचे ७ वर्ष मुदतीचे बिनव्याजी कर्जे (६२२५००४४)	०.००	०.००	---
एकुण :-		०.००	०.००	---

१	योजनेचे नाव	डॉ.पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना.(सर्वसाधारण) (विधयो) व (आदिवासी उपयोजना) व (आदिवासी क्षेत्राबाहेरील उपयोजना)
अ.	योजना केव्हापासुन कार्यान्वित आहे.	१९९१
ब.	योजनेचा उद्देश व स्वरूप.	या योजनेनुसार त्रिस्तरीय सहकारी पतपुरवठा यंत्रणा, राष्ट्रीयकृत बँका, ग्रामिण बँका व खाजगी बँकाकडून रु.३ लाखापर्यंत कर्ज घेणाऱ्या व मुदतीत (३० जुन पर्यंत) परतफेड करणाऱ्या शेतकऱ्यांना १ लाखापर्यंत कर्जावर ३% व्याज सवलत व त्यापुढील रु.३ लाखापर्यंत परतफेड कर्जाकरिता १% सवलत लागू

		करण्यात येत आहे. या योजनेमुळे शेतकऱ्यांच्या आर्थिक स्थितीत सुधारणा होत असून शेतकऱ्यांवरील कर्जाचा भार हलका होत आहे. शेतकऱ्यांना व्याजात सवलत मिळाल्यामुळे वाढत्या अवैध/बेकायदेशिर सावकारीला आळा बसून सावकारीच्या जाचातून शेतकऱ्याची सुटका होत असून सदर योजनेमुळे पिक उत्पादनात वाढ करण्यासाठी प्रोत्साहन मिळत आहे.
क.	लाभार्थी.	विविध कार्यकारी सेवा सहकारी संस्थांचे नियमित परतफेड करणारे कर्जदार पात्र सभासद.
ड.	अर्ज कोणाकडे करावयाचा.	उप/ सहाय्यक निबंधक.
इ.	मंजुरीचे अधिकार.	जिल्हा उपनिबंधक.

मुद्दा क्रमांक :-१४ (चौदा)-

इलेक्ट्रॉनिक्स स्वरूपात उपलब्ध असलेल्या किंवा त्यांच्याकडे असलेल्या माहितीच्या संबंधातील तपशील-

१.<http://mahasahakar.maharashtha.gov.in>

२.<http://sahakarayukta.maharashtha.gov.in>

मुद्दा क्रमांक :-१५(पंधरा) -

माहिती मिळविण्यासाठी नागरीकांना उपलब्ध असणा-या सुविधांचा तपशील जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था जळगांव या कार्यालयाच्या सूचना फलकावर उपलब्ध असणा-या सुविधांचा तपशील म्हणजेच नागरीकांची सनद प्रसिध्द केलेली आहे.

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, रावेर. ता. रावेर जि. जळगांव यांचे कार्यालय

“ नागरिकांची सनद ”

अ.क्र	कार्यालयाकडून पुरविली जाणारी सेवा	आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केल्यानंतर किती कालावधीत सेवा पुरविली जाईल	सेवा पुरविणारा अधिकारी	विहित कालावधीत सेवा न पुरविल्यास ज्यांचेकडे तक्रार करता येईल तो अधिकारी व दुरध्वनी क्रमांक- 0253-2571691
1	जनतेकडून आलेल्या तक्रारीच्या निवारणासंबंधी अंतरीम उत्तर देणे.	7 दिवस	सहाय्यकनिबंधक,	जिल्हा उपनिबंधक
2	जनतेकडून आलेल्या तक्रारींना अंतिम उत्तर देणे.	2 महिने	सहाय्यकनिबंधक,	जिल्हा उपनिबंधक
3	जिल्हास्तरीय सहकारी संस्थांची नोंदणी.	2 महिने	सहाय्यकनिबंधक,	जिल्हा उपनिबंधक
4	सहकारी संस्थांची पोटनियम दुरुस्ती.	2 महिने	सहाय्यकनिबंधक,	
5	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 चे कलम 152-अ नुसार नामनिर्देशन पत्रावर दाखल झालेल्या अर्जावरील अपिलाचा निर्णय.	10 दिवस	सहाय्यकनिबंधक,	संबंधित न्यायालय
6	मुंबई सावकारी नियंत्रण कायदा 1946नुसार सावकारी परवाण देणे. अ) सहाय्यक निबंधक कार्यालयाकडून शिफारस करून आलेले अर्ज. ब) सहाय्यक निबंधक, कार्यालयाकडून सावकारांचे नुतनीकरणाचे आलेले अर्ज.	7 दिवस	सहाय्यकनिबंधक,	जिल्हा उपनिबंधक
7	महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम 1961 चे नियम क्र 30 अन्वये निबंधक कार्यालयातील कागदपत्रांची पहाणी करणे.	1 दिवस	सहाय्यकनिबंधक,	जिल्हा उपनिबंधक
8	महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम 1961 चे नियम क्रमांक 30 निबंधक कार्यालयातील कागदपत्रांची साक्षात्कृत प्रत उपलब्ध करून देणे.	फि भरल्यावर 2 दिवस	सहाय्यकनिबंधक,	जिल्हा उपनिबंधक

9	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 चे कलम 73 -1 ड नुसार अविश्वास ठराव पारित करणेसाठी संचालक मंडळ सभा बोलविणे.	परीपूर्ण प्रस्ताव प्राप्त झाल्यानंतर 7 दिवस	सहाय्यकनिबंधक,	जिल्हा उपनिबंधक
10	महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम 1960 चे कलम 83 नुसार संस्थेची चौकशी करणेबाबतच्या मागणी अर्जावर कार्यवाही.	7 दिवस	सहाय्यकनिबंधक,	जिल्हा उपनिबंधक
11	सहकारी संस्थामध्ये सदस्य म्हणून तक्रार देण्याच्या अपिल दाखल झाल्यास त्याचा निर्णय देणे.	3 महिने	सहाय्यकनिबंधक,	जिल्हा उपनिबंधक
12	महाराष्ट्र राज्य वखार महामंडळ कायदा 1962 अंतर्गत परवाना देणे.	7 दिवस	सहाय्यकनिबंधक,	जिल्हा उपनिबंधक
13	सहकारी संस्थाना द्यावयाच्या शासकीय अर्थसहाय्याच्या प्रकरणावर निर्णय घेणे.	1 वर्ष	सहाय्यकनिबंधक,	जिल्हा उपनिबंधक
14	महाराष्ट्र लोकसोवा हक्क अधिनियम 2015 अंमलबजावणी चे अनुषंगाने सहकार विभागा मार्फत पुरविण्यात येणाऱ्या 5 सेवा. 1.सहकारी संस्थांची नोंदणी करणे. 2.सहकारी संस्थांची उपविधी दुरुस्ती करणे. 3.सावकारी व्यवसायासाठी परवाना देणे. 4.सावकारी व्यवसायासाठी परवाना नुतनीकरण करणे. 5.सहकारी गृहनिर्माण संस्थांचे मानीव अभिहस्तांतरण करणे.	अधिनियमांतर्गत		अधिनियमांतर्गत

मुद्दा क्रमांक :-१६(सोळा)-

सहाय्यकनिबंधक, सहकारी संस्था, रावेर कार्यालयातील शासकीय जनमाहिती अधिकारी यांची डिरेक्टरी

अ.क्र	कार्यालयाचे नाव पत्ता व दुरध्वनी क्रमांक	सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी यांचे नाव,पदनाम व दुरध्वनी क्रमांक	जनमाहिती अधिकारी यांचे नाव,पदनाम व दुरध्वनी क्रमांक	अपिलीय अधिकारी यांचे नाव,पदनाम व दुरध्वनी क्रमांक
१	जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था जळगांव कार्यालय नविन प्रशासकीय इमारत, पहिला माळा, जिल्हाधिकारी कार्यालयाजवळ, आकाशवाणी चौक, जळगांव दुरध्वनी क्रमांक ०२५७-२२३९७२९	शाखाप्रमुख (संबंधीत कर्मचारी)	श्री रविकर्ण आर. पाटील सहाकार अधि (2)	श्री एस.फ. गायकवाड, २१, २२, २३, २४, २५, २६, २७, २८, २९, ३०, ३१, ३२, ३३, ३४, ३५, ३६, ३७, ३८, ३९, ४०, ४१, ४२, ४३, ४४, ४५, ४६, ४७, ४८, ४९, ५०, ५१, ५२, ५३, ५४, ५५, ५६, ५७, ५८, ५९, ६०, ६१, ६२, ६३, ६४, ६५, ६६, ६७, ६८, ६९, ७०, ७१, ७२, ७३, ७४, ७५, ७६, ७७, ७८, ७९, ८०, ८१, ८२, ८३, ८४, ८५, ८६, ८७, ८८, ८९, ९०, ९१, ९२, ९३, ९४, ९५, ९६, ९७, ९८, ९९, १००, १०१, १०२, १०३, १०४, १०५, १०६, १०७, १०८, १०९, ११०, १११, ११२, ११३, ११४, ११५, ११६, ११७, ११८, ११९, १२०, १२१, १२२, १२३, १२४, १२५, १२६, १२७, १२८, १२९, १३०, १३१, १३२, १३३, १३४, १३५, १३६, १३७, १३८, १३९, १४०, १४१, १४२, १४३, १४४, १४५, १४६, १४७, १४८, १४९, १५०, १५१, १५२, १५३, १५४, १५५, १५६, १५७, १५८, १५९, १६०, १६१, १६२, १६३, १६४, १६५, १६६, १६७, १६८, १६९, १७०, १७१, १७२, १७३, १७४, १७५, १७६, १७७, १७८, १७९, १८०, १८१, १८२, १८३, १८४, १८५, १८६, १८७, १८८, १८९, १९०, १९१, १९२, १९३, १९४, १९५, १९६, १९७, १९८, १९९, २००, २०१, २०२, २०३, २०४, २०५, २०६, २०७, २०८, २०९, २१०, २११, २१२, २१३, २१४, २१५, २१६, २१७, २१८, २१९, २२०, २२१, २२२, २२३, २२४, २२५, २२६, २२७, २२८, २२९, २३०, २३१, २३२, २३३, २३४, २३५, २३६, २३७, २३८, २३९, २४०, २४१, २४२, २४३, २४४, २४५, २४६, २४७, २४८, २४९, २५०, २५१, २५२, २५३, २५४, २५५, २५६, २५७, २५८, २५९, २६०, २६१, २६२, २६३, २६४, २६५, २६६, २६७, २६८, २६९, २७०, २७१, २७२, २७३, २७४, २७५, २७६, २७७, २७८, २७९, २८०, २८१, २८२, २८३, २८४, २८५, २८६, २८७, २८८, २८९, २९०, २९१, २९२, २९३, २९४, २९५, २९६, २९७, २९८, २९९, ३००, ३०१, ३०२, ३०३, ३०४, ३०५, ३०६, ३०७, ३०८, ३०९, ३१०, ३११, ३१२, ३१३, ३१४, ३१५, ३१६, ३१७, ३१८, ३१९, ३२०, ३२१, ३२२, ३२३, ३२४, ३२५, ३२६, ३२७, ३२८, ३२९, ३३०, ३३१, ३३२, ३३३, ३३४, ३३५, ३३६, ३३७, ३३८, ३३९, ३४०, ३४१, ३४२, ३४३, ३४४, ३४५, ३४६, ३४७, ३४८, ३४९, ३५०, ३५१, ३५२, ३५३, ३५४, ३५५, ३५६, ३५७, ३५८, ३५९, ३६०, ३६१, ३६२, ३६३, ३६४, ३६५, ३६६, ३६७, ३६८, ३६९, ३७०, ३७१, ३७२, ३७३, ३७४, ३७५, ३७६, ३७७, ३७८, ३७९, ३८०, ३८१, ३८२, ३८३, ३८४, ३८५, ३८६, ३८७, ३८८, ३८९, ३९०, ३९१, ३९२, ३९३, ३९४, ३९५, ३९६, ३९७, ३९८, ३९९, ४००, ४०१, ४०२, ४०३, ४०४, ४०५, ४०६, ४०७, ४०८, ४०९, ४१०, ४११, ४१२, ४१३, ४१४, ४१५, ४१६, ४१७, ४१८, ४१९, ४२०, ४२१, ४२२, ४२३, ४२४, ४२५, ४२६, ४२७, ४२८, ४२९, ४३०, ४३१, ४३२, ४३३, ४३४, ४३५, ४३६, ४३७, ४३८, ४३९, ४४०, ४४१, ४४२, ४४३, ४४४, ४४५, ४४६, ४४७, ४४८, ४४९, ४५०, ४५१, ४५२, ४५३, ४५४, ४५५, ४५६, ४५७, ४५८, ४५९, ४६०, ४६१, ४६२, ४६३, ४६४, ४६५, ४६६, ४६७, ४६८, ४६९, ४७०, ४७१, ४७२, ४७३, ४७४, ४७५, ४७६, ४७७, ४७८, ४७९, ४८०, ४८१, ४८२, ४८३, ४८४, ४८५, ४८६, ४८७, ४८८, ४८९, ४९०, ४९१, ४९२, ४९३, ४९४, ४९५, ४९६, ४९७, ४९८, ४९९, ५००, ५०१, ५०२, ५०३, ५०४, ५०५, ५०६, ५०७, ५०८, ५०९, ५१०, ५११, ५१२, ५१३, ५१४, ५१५, ५१६, ५१७, ५१८, ५१९, ५२०, ५२१, ५२२, ५२३, ५२४, ५२५, ५२६, ५२७, ५२८, ५२९, ५३०, ५३१, ५३२, ५३३, ५३४, ५३५, ५३६, ५३७, ५३८, ५३९, ५४०, ५४१, ५४२, ५४३, ५४४, ५४५, ५४६, ५४७, ५४८, ५४९, ५५०, ५५१, ५५२, ५५३, ५५४, ५५५, ५५६, ५५७, ५५८, ५५९, ५६०, ५६१, ५६२, ५६३, ५६४, ५६५, ५६६, ५६७, ५६८, ५६९, ५७०, ५७१, ५७२, ५७३, ५७४, ५७५, ५७६, ५७७, ५७८, ५७९, ५८०, ५८१, ५८२, ५८३, ५८४, ५८५, ५८६, ५८७, ५८८, ५८९, ५९०, ५९१, ५९२, ५९३, ५९४, ५९५, ५९६, ५९७, ५९८, ५९९, ६००, ६०१, ६०२, ६०३, ६०४, ६०५, ६०६, ६०७, ६०८, ६०९, ६१०, ६११, ६१२, ६१३, ६१४, ६१५, ६१६, ६१७, ६१८, ६१९, ६२०, ६२१, ६२२, ६२३, ६२४, ६२५, ६२६, ६२७, ६२८, ६२९, ६३०, ६३१, ६३२, ६३३, ६३४, ६३५, ६३६, ६३७, ६३८, ६३९, ६४०, ६४१, ६४२, ६४३, ६४४, ६४५, ६४६, ६४७, ६४८, ६४९, ६५०, ६५१, ६५२, ६५३, ६५४, ६५५, ६५६, ६५७, ६५८, ६५९, ६६०, ६६१, ६६२, ६६३, ६६४, ६६५, ६६६, ६६७, ६६८, ६६९, ६७०, ६७१, ६७२, ६७३, ६७४, ६७५, ६७६, ६७७, ६७८, ६७९, ६८०, ६८१, ६८२, ६८३, ६८४, ६८५, ६८६, ६८७, ६८८, ६८९, ६९०, ६९१, ६९२, ६९३, ६९४, ६९५, ६९६, ६९७, ६९८, ६९९, ७००, ७०१, ७०२, ७०३, ७०४, ७०५, ७०६, ७०७, ७०८, ७०९, ७१०, ७११, ७१२, ७१३, ७१४, ७१५, ७१६, ७१७, ७१८, ७१९, ७२०, ७२१, ७२२, ७२३, ७२४, ७२५, ७२६, ७२७, ७२८, ७२९, ७३०, ७३१, ७३२, ७३३, ७३४, ७३५, ७३६, ७३७, ७३८, ७३९, ७४०, ७४१, ७४२, ७४३, ७४४, ७४५, ७४६, ७४७, ७४८, ७४९, ७५०, ७५१, ७५२, ७५३, ७५४, ७५५, ७५६, ७५७, ७५८, ७५९, ७६०, ७६१, ७६२, ७६३, ७६४, ७६५, ७६६, ७६७, ७६८, ७६९, ७७०, ७७१, ७७२, ७७३, ७७४, ७७५, ७७६, ७७७, ७७८, ७७९, ७८०, ७८१, ७८२, ७८३, ७८४, ७८५, ७८६, ७८७, ७८८, ७८९, ७९०, ७९१, ७९२, ७९३, ७९४, ७९५, ७९६, ७९७, ७९८, ७९९, ८००, ८०१, ८०२, ८०३, ८०४, ८०५, ८०६, ८०७, ८०८, ८०९, ८१०, ८११, ८१२, ८१३, ८१४, ८१५, ८१६, ८१७, ८१८, ८१९, ८२०, ८२१, ८२२, ८२३, ८२४, ८२५, ८२६, ८२७, ८२८, ८२९, ८३०, ८३१, ८३२, ८३३, ८३४, ८३५, ८३६, ८३७, ८३८, ८३९, ८४०, ८४१, ८४२, ८४३, ८४४, ८४५, ८४६, ८४७, ८४८, ८४९, ८५०, ८५१, ८५२, ८५३, ८५४, ८५५, ८५६, ८५७, ८५८, ८५९, ८६०, ८६१, ८६२, ८६३, ८६४, ८६५, ८६६, ८६७, ८६८, ८६९, ८७०, ८७१, ८७२, ८७३, ८७४, ८७५, ८७६, ८७७, ८७८, ८७९, ८८०, ८८१, ८८२, ८८३, ८८४, ८८५, ८८६, ८८७, ८८८, ८८९, ८९०, ८९१, ८९२, ८९३, ८९४, ८९५, ८९६, ८९७, ८९८, ८९९, ९००, ९०१, ९०२, ९०३, ९०४, ९०५, ९०६, ९०७, ९०८, ९०९, ९१०, ९११, ९१२, ९१३, ९१४, ९१५, ९१६, ९१७, ९१८, ९१९, ९२०, ९२१, ९२२, ९२३, ९२४, ९२५, ९२६, ९२७, ९२८, ९२९, ९३०, ९३१, ९३२, ९३३, ९३४, ९३५, ९३६, ९३७, ९३८, ९३९, ९४०, ९४१, ९४२, ९४३, ९४४, ९४५, ९४६, ९४७, ९४८, ९४९, ९५०, ९५१, ९५२, ९५३, ९५४, ९५५, ९५६, ९५७, ९५८, ९५९, ९६०, ९६१, ९६२, ९६३, ९६४, ९६५, ९६६, ९६७, ९६८, ९६९, ९७०, ९७१, ९७२, ९७३, ९७४, ९७५, ९७६, ९७७, ९७८, ९७९, ९८०, ९८१, ९८२, ९८३, ९८४, ९८५, ९८६, ९८७, ९८८, ९८९, ९९०, ९९१, ९९२, ९९३, ९९४, ९९५, ९९६, ९९७, ९९८, ९९९, १०००

मुद्दा क्रमांक :-१७ (सतरा)-

विहीत करण्यात येईल अशी माहिती.

वार्षिक माहिती संबंधी या कार्यालयाचे सांख्यिकी शाखा कामकाजाचे स्वरूप खालीलप्रमाणे :-

१. वा-२४/अॅपेंडिक्स अ -

जळगांव जिल्ह्यात दिनांक ३१ मार्च २०२० रोजी 181 सहकारी संस्था, सहकारी बँका, पदुम सहकारी संस्था अस्तित्वात आहेत.

दरवर्षी माहे मार्च अखेर अस्तित्वात असलेल्या सर्व प्रकारच्या सहकारी संस्थांची संख्या निश्चीत करणे, वर्षाअखेर नवीन नोंदणी झालेल्या/पुर्नजिवन झालेल्या/अवसायानात घेतलेल्या रद्द केलेल्या संस्थांची संख्या प्रत्येक तालुक्याकडून घेऊन जिल्ह्याची एकत्रित संख्या मुख्य कार्यालयास सादर करणे.

२. वार्षिक माहिती तक्ते १० ते ५१ (ANR TABLES) सादर करणे.

दरवर्षी वा-२४ नुसार निश्चित केलेल्या सर्व प्रकारच्या सहकारी संस्थांची वार्षिक माहिती संस्थांच्या प्रकारानिहाय सर्व तालुक्याकडून प्राप्त करून घेऊन जिल्ह्याचे एकत्रिकरण करून माहिती मुख्य कार्यालय, पुणे यांना सादर करण्यात येते.

३. जिल्हा सामाजिक व आर्थिक समालोचन/राज्य सांख्यिकी गोषवार/तालुका निवडक निर्देशांक :-

जिल्हा सामाजिक व आर्थिक समालोचन/तालुका निवडक निर्देशांक हे प्रकाशन दरवर्षी जिल्हा सांख्यिकी गोषवारा हे प्रकाशन अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय, मुंबई या कार्यालयातर्फे प्रकाशित करण्यात येते. सदर

प्रकाशनाकरीता आवश्यक असलेली माहिती वार्षिक माहितीच्या तक्त्यांच्या आधारे किंवा आवश्यकता वाटल्यास तालुका कार्यालयाकडून/लेखापरिक्षण यांचेकडून उपलब्ध करून घेऊन जिल्हा सांख्यिकी कार्यालयास सादर केली जाते.

४. इतर :-

मा.मुख्य कार्यालय, पुणे तसेच मा. विभागीय सहनिबंधक, सहकारी संस्था, नाशिक यांची कार्यालयाकडून मागविलेली सांख्यिकी विषयक माहिती सादर करणे. तसेच खाजगी संस्था/व्यक्तींनी मागितलेली सांख्यिकी माहिती/ आवश्यकतेनुसार उपलब्ध करून देणे.


सहाय्याकनिबंधक,
सहकारी संस्था रावेर. ता. रावेर